ДЕТСКА ГРАДИНА №41”ПЪРВИ ЮНИ

Преактуализирана на ПС №1/07.09.2016г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ №41” ПЪРВИ ЮНИ”
ЗА ПЕРИОДА 2014-2017г.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията определя актуалните цели за тригодишен период от развитието на детската градина,начините за реализирането ù,както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗНП,ППЗНП,приоритети на МОМН,както и на спецификата на детската градина.
Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия,които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ №41”Първи юни”.Тя се опира на миналия положителен опит,начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат ,търси вътрешни ресурси и потенциални възможности.Определя условията и характера на дейностите,очертава вероятните трудности,установява принципите на ръководство.Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия,визия,ценности,дейности,цел и подцели.

КРАТКА ИСТОРИЯ

Обединено детско заведение №12” Първи юни” е открито през 1977г. за 148 деца на възраст от 1 до 7 год. През 1978/79г. в бл.302 и бл.309 функционират филиални групи към детското заведение,които по-късно са закрити.От учебната 20010/ 2011г. към ОДЗ № 12 “ Първи юни”е открита полудневна група. Тя се помещава в две от помещенията,които изпълняваха функциите на методичен кабинет и учителска стая.
Съгласно влезлия в сила от 01.08.2016г. ЗПУО и Заповед на Кмета на гр. Варна ОДЗ№12“Първи юни“ е придобива следното наименование: ДГ №41”Първи юни”-с яслена група

Детската градина е разположена в IV микрорайон на ж.к.”Вл.Варненчик”. Разполага със 6197д-ка двор и множество дървета, което я превръща в подходящо и привлекателно място за децата. Добре отделена от големите пътни артерии на квартала, детска градина „Първи юни” е чудесно място за спокойни игри,обучение и сън в аеробна среда.

АНАЛИЗ

Анализ на силните и слаби страни на ДГ №41”Първи юни”като организация.

Силни страни	Слаби страни
1.Материална база: - Добре стопанисвана и поддържана,частично санирана сграда; -Самостоятелна организация на всяка група,самостоятелна площадка за игра; -Просторен озеленен двор; -Поставено начало на обновяване на дворното пространство- подменени преградни решетки,поставени пейки,две пързалки,клатушки,тунелчета,къщичка. -Техническа осигуреност на всяка група,много добра дидактична база;ново обзавеждане в игралните помещения,цветово вътрешно боядисване на помещенията	- Намалена пълняемост -Изключително слаба посещаемост в ПДГ. - Проблеми в покривното пространство-течове - Амортизация на един от водогрейните котли - Амортизирано обзавеждане във всички офиси - Многогодишни дървета- необходимост от санитарна сеч - Остарели и амортизирани уреди за игра на открито,липса на безопасна настилка върху всички площадки -Неприспособеност на материалната база за

-Наличност на преносим компютър,интерактивна дъска , мултимедиен проектор,образователен софтуер”Енвижън”. -Сградата е със сигнално охранителна система -Блог страница -Делегиран бюджет	нуждите на деца със СОП -Липса на видеонаблюдение в дворното пространство. -Липса на пожароизвестителна система и евакуационно осветление. -Недостатъчна поддръжка на цветните площи. -Обзавеждането и обурудването на наличния кухненски блок е собственост на УСХ.
2.Управление,планиране,контрол -Детското заведение от 2012г. е на Делегиран бюджет -Делегирани права и отговорности на учители в посока кариерно развитие и обвързване оценката на труда с диференцирано заплащане; -Създадена система за ФУК,разработени процедури по протичащите в детското заведение процеси -Прозрачност в съставянето и управлението на бюджета ; -Традиции в планирането; -Ефективна работа на създадени комисии - Изработен план за контрол с ясни критерии и задачи; -Системност и прозрачност в педагогически и административен контрол; -Оформени протоколи с препоръки; -Добронамереност,градивна критика с подпомагаща и регулираща роля на контрола;	-Недостатъчна координираност между изградените комисии. -Пед.контрол-липса на време за осъществяване на ефективен педагогически контрол. -Липса на системност в обновяване на блог страницата на ДЗ.
3.Човешки ресурси ДГ №41”Първи юни”има утвърден щат 27. От тях педагогически персонал- 12,5 и непедагогически- 14,5. -Педагогически персонал: Директор-1 Детски учители- 11 Учител музика-1 -По образование: Магистри-5 Бакалаври-5.5 Проф. Бакалаври- 2 С IV ПКС- 6 С V ПКС- 3 -По системата на кариерното развитие в ДЗ има 9 старши учители,3 учители - Екип от квалифицирани знаещи и можещи кадри -Добър работен климат; -Партниране със синдиката -Учители и ст.учители с опит; Непедагогически персонал: ЗАС-1	- Трудност при подбор и назначаване на нов персонал. -Няма главен учител - Демотивираност на непедагогическия персонал за участие в квалификационни форми.

Технически сътрудник-1 Главен счетоводител-1 Пом. Възпитатели- 16,5 РРП- 1 Огняр-1,5 ДЗ разполага с две медицински сестри в яслена група и една градинска мед.сестра осигуряващи целодневното здравно обслужване. С децата със СОП работи ресурсен учител по график. КВАЛИФИКАЦИЯ НА КАДРИТЕ - Високата квалификация на учителите е гаранция за качеството на педагогическата услуга, която предлага ДЗ. -Осъзнатост от пед. колегия - необходимост от перманентно повишаване на квалификацията. -Разработен план за квалификации -Поставено начало за квалификация на пом.персонал; -Пълноценно организирани и проведени квалификации със средства от бюджета; -Участие в национални програмни проекти; -Разработени вътрешени еко проекти по групи -Спечелени проекти по програмата за квалификация на педагогическите кадри към Община Варна; -Партньорство към Община Варна по Проект"Хуманизъм и прагматизъм в образовението на деца и ученици със СОП" по ОП РЧР -Обучения по БДП,работа с родители; -Вътрешни открити практики,семинари,тренинги,обмяна на опит - Всяка проведена квалификационна форма е подкрепена със сертификат; -Разработена авторска книжка „Улицата строга има правила" с образователно съдържание по БДП -Положено начало на използване на ИТ в пряката работа с децата и при подготовка на учителите за деня.	-Не винаги добри външни лектори; -Прецизиране формите за квалификация с помощния персонал; - Демотивираност за повишаване на ПКС -Недостатъчна приложимост във ВОР на придобити умения от квалификационни курсове .
4. Педагогическа дейност Развитието на потенциала на всяко дете, успешната му реализация, изграждането му като личност и подготовката му за училище са в основата на цялостната дейност на колектива на ДГ №41"Първи юни" - Единство на игра ,учене и труд; -Използване на иновативни и интерактивни методи и игри,добри пед.практики; -Непрекъснато партньорство учител-дете; -Даване знания с надграждащ характер;	-Необходимост активно използване на интерактивни методи и игри в обучението; - Липса на активно използване на ИТ и образователния софтуер"Енвижън"във ВОП. -Недостатъчно използване на мат.база във физкултурния салон за пед.ситуации,игри и спорт; -Недостатъчно спорт при дейности по избор на открито. -Недостатъчно ефективно използване на

-Планирана еко задача съобразно разработените групови екопроекти; -Активна работа с деца със СОП,изградена подкрепяща среда; -Използване формите на ФК за опазване здравето и закаляване на децата; -Целенасочена подготовка в ПГ; -Качествена диагностика вход-изход,анализ; -Празници и развлечения по празничен календар; -Традиционен заключителен концерт на открито,изпращане на децата от ПГ-6г.в първи клас и посрещане на новоприетите деца от първа група и ясла. -Изградени комисии и работни групи,подпомагащи дейността на ДГ; -Разнообразни доп.дейности срещу заплащане;	близката природна среда за ековъзпитателни цели. -Недостатъчно организирани дейности за организиран отдих на децата поради бавната административна процедура.
5. Психоклимат в ДГ В ДГ №41"Първи юни"е налице добър психоклимат, атмосфера на добронамереност. Особено внимание се обръща на уважаване достойнството и зачитане правото на всяко дете. В голяма част от групите са изградени добри екипи- учители и пом. възпитател. Между тях има отношение на сътрудничество и взаимопомощ. **Връзка с родители** Родителите са партньори на учителите и ръководството на ДГ №41"Първи юни"Взаимоотношенията между ДГ и семействата са изградени на взаимно доверие, диалог и сътрудничество и допринасят за реализиране на общите цели в името на децата. -Провеждат се периодично родителски срещи ,създадени са актуални родителски кътове,анкети; -Въведена книга за отразяване на мнения и предложения от родителите. -Традиция-съвместно почиствне двора на ДГи организиране на изложби; -Добър имидж сред родители на деца със СОП; -Новост-Полудневно посещение на ДЗ -Пълна и навременна събираемост на такси. **Връзка с училището** -Активен диалог с училищата в района; -Взаимодействие с цел приемственост и безпроблемна адаптация; -Общи родителски срещи;	-Липса на желание за участие в извънслужебни дейности за сплотяване на колектива. -Формално провеждане на някои инициативи-пролетно и есенно почистване. -Недостатъчно провеждане и включване на родители в открити моменти от ВОП. -Няма интерес от страна на родителите към полудневно посещение на ДГ; - Непопулярност на блог страницата на ДЗ, с цел по- активен диалог с родителите и популяризиране опита и живота в ДГ -Непопулярност на книгата за мнения и предложения.

-Размяна на посещения ;	

ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА:

Осигуряване иновативен и качествен ВОП, гарантиращ пълноценно развитие на детската личност в интелектуално, емоционално и физическо отношение; социализиране на всяко дете в детската общност и подготовка за училище, успешно интегриране в обществото и съвременния живот,осигуряване на среда,гарантираща развитието на детския потенциал.

ПОДЦЕЛИ:

1. Ефективно използване на иновационни и информационни технологии в цялостния ВОП.
2. Обогатяване ценностната система на децата за опазване на околната среда и природата.
3. Възпитаване в духа на българските национални традиции и културни ценности.
4. Повишаване качеството на подготовката на децата за новата социална позиция “ ученик” и безпроблемна адаптация в училище.
5. Взаимодействие и партньорство със семейството в името на детето,чрез разнообразяване формите на съвместна работа.
6. Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата на деца,учители и родители.
7. Изграждане на благоприятна материална и духовна среда за полагане на качествен педагогически труд и постигане на качествен ВОП с децата.

МИСИЯ НА ДГ №41”Първи юни”Да използваме разнообразни стратегии за възпитание и обучение,да стимулираме развитието на децата в социален,интелектуален и творчески план,да осигуряваме разнообразни възпитателно образователни дейности и общуване на децата, така че те да се чувстват щастливи и обичани.

ВИЗИЯ НА ДГ №41”Първи юни”

Образователна институция,която осигурява емоционален комфорт,пълноценно развитие и целенасочена подготовка на децата за училище,разполага с професионално подготвени от учителите пространства за игра,познание,общуване и творчество и е желана и значима за децата и родителите.

ПРИОРИТЕТИ , СПЕЦИФИЧНИ СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

ЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ
1. Педагогическа дейност 1.1. Цялостната организация на ВОП да е основа за ефективно обучение, овладяване на достъпни знания, развитие на познавателната дейност и умение за учене, за развитие и художествено- творческо изразяване.	-Осигуряване единство на обучение,възпитание и развитие на всяко дете - Иновативен подход,прилагане на добри практики,интеракция -Даване системни знания с надграждащ характер -Равнопоставеност на играта с другите дейности; -Изграждане на вътрешна мотивция,определяща ценността и самоинициативата за учене; - Формиране на личностно самосъзнание, чувство за отговорност и самодисциплина.

	- Изграждане на умения за работа в екип,зачитане на различията. - Провеждане качествена диагностика вход-изход; -Целенасочено използване на ИТ и образователните софтуерни продукти в пряката работа с децата.
1.2. Екологична насоченост на ВОП .	-Създаване на Еко-комитет-организатор на дейността -Ежедневна среща с природата -Поддържане и обогатяване еко кът по групи и в дворното пространство. - Разделно събиране на отпадъците - Пестене на водата- поставен знак в умивалните - Изложби по природни цикли. -Екскурзии,наблюдения - Реализиране вътрешни екопроекти - Съвместно почистване двора на ДГ с родители -Дейности по посока спечелване на “ Зелен флаг” - Участие с децата във всички инициативи, организирани от Екопарк- Зл. Пясъци.
1.3. Осигуряване задължителна подготовка за училище-качествено обучение,съобразно ДОИ.	- Акцент върху специална,социална и психологическа готовност. - Диагностициране нивото на постигнати знания -Даване знания с надграждащ характер
1.4.Равен достъп на всички деца в ДГ - деца със СОП -приемни семейства -с различна етническа принадлежност и социален статус	-Осигуряване подкрепяща среда - Активна работа на Екипите за личностна подкрепа. -Акцент върху потенциала,а не върху дефицита -Използване доп.пед.услуги-народни танци,ИИ - Подпомагане и насърчаване децата за участие конкурси. - Популяризиране резултатите от тези конкурси.
1.5. Съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към самоизява и работа с надарени деца.	- Организиране на изложби с творби на децата- по групи, салон на изкуствата, външни галерии. - Създаване емоционален комфорт у децата

1.6. Превръщане ДГ в желано място и притегателен център за децата. -Подготовка за честване на юбилейни концерти от създаването на ДГ	чрез зачитане на тяхното лично достойнство, оценяване на всяко тяхно достижение -Създаване на иновативна пед. среда -Предоставяне разнообразни пед.услуги-спорт на открито. -Развитие чувство за принадлежност.Ритуализация на живота в ДГ
1.7.Целенасочено обучение по БДП.	- Оформяне площадката по БДП - Организиране открити моменти по БДП с участието представител на КАТ.
1.8. Приобщаване към националните традиции и културните ценности.	-Изработване на актуален празничен календар - Продължаване традициите за празнуване на народни обичаи - Изложби ръчно изработени мартеници, яйца,сурвачки - Честване нац.празници, съвместни празници с родители -Използване на доп.дейности
2. Условия за развитие на децата 2.1. Осигуряване на здравословна жизнена среда в сградите и двора на ДГ.	-Добра профилактика, поддържане висока хигиена. - Изграждане екологична култура - Спазване правилника за БУВОТ. - Спазване предписанията от РЗИ
2.2. Осигуряване безопасност при престоя на децата в ДГ.	- Системен контрол МТБ в ДГ и своевременно обезопасяване - Запознаване деца и родители с плана за евакуация , проиграване му с децата.
2.3. Охрана на ДЗ.	- Строг пропускателен режим -Навременно подаване на сигнал към III РПУ при констатиране на вандалски прояви.
2.4. Ефективно действащ здравен кабинет.	-Целодневно обслужване -Проследяване здравния статус на децата -Извършване на качествен сутрешен филтър. -Контрол по храненето
2.5. Развитие интерес и потребност у децата за занимание с физическа култура и спорт.	-Спортни празници и пед.ситуации на открито -Активно използване на мат.база във физкултурен салон

	- Дейности в рамките на ежегодните проекти по ПМС №129.
3. **Развитие на екипа** 3.1. Повишаване на квалификацията: - самообразование, - семинари, тренинги -открити моменти -споделяне опит -външни квалификационни форми   <

4.4. Мотивация и стимули	-Търсене възможност за включване „нова сила”в образованието-стажанти,студенти-„банка кадри” -Учредяване на морални награди на местно ниво. -Учител на годината,Млад учител-Награди „Варна” -Поддържане добър психоклимат -Подобряване условията на труд
4.5. Равномерно разпределение между членовете на колектива гласуваната самостоятелност в управлението.	-Постоянен диалог и партньорство със синдикалните представители на СС към СБУна КНСБ в ДГ №41”Първи юни”
5.МТБ Непрекъснато поддържане,обновяване и обогатяване базата при определяне и степенуване на приоритетите	-Целесъобразно използване средствата по бюджета -Усъвършенстване системата за дофинансиране чрез проекти и програми,спонсорства и дарения -Личен труд на персонал и родители - Разработване мини-проекти и търсене начини за финансирането им
5.2. Организация на интериора.	-Периодични освежавания по групите -Поетапна подмяна на обзавеждането в офисите на групите. -Поетапна подмяна на изходните врати от занималните и съблекалните по групи. -Ремонт на проблемните покривни участъци.
5.3.Организиране и осъвременяване на екстериора.	-Поетапен ремонт на външните площадки за игра. -Възстановяване на футболна площадка. -Непрекъснато поддържане двора и изхвърляне на листна маса -Осъществяване проект”Еко кът на открито” -Търсене възможности за финансиране на проекта. -Периодична рехабилитация на уреди за игра и поетапна подмяна с нови -Изграждане и поддържане на цветни площи.
5.4. Техническо оборудване и дидактична база	-Дооборудване мултимедия –закупуване на стойки за проектор за две групи. -Поддържане наличната техника -Закупуване на един преносим компютър и

	един проектор. -Ежегодно закупуване на игрови и дидактичен материал за всяка група.
6. Отношения с родителите ,общественост 6.1. Работа с родителите- Целта на съвместната работа ДГ- семейство е да убедим родителите, че получават качествена педагогическа услуга. Препоръките и критиките са добър коректив за добрата педагогическа дейност.	- Активна работа и партньорство с членовете на родителските активи. - Поддържане и обновяване блог страницата на ДГ. - Мотивация на родителите и привличането им като партньори в учебния процес, в празници, развлечения, изложби, спортни празници - Провеждане с родителите на обучения, семинари, „Отворени врати”,“ Училище за родители. - Оформяне съдържателни родителски кътове по групи . - Ежедневна информация за детето. - Провеждане анкети по различни теми.
6.2. Привличане на НПО за реализиране на съвместни проекти.	-Проучване възможности за разработване на проекти с участието на НПО.
6.3. Взаимодействие на ДГ с други организации и културни институции.	- Осъществяване на контакти и взаимодействие с асоциации, фондации и др.,Карин дом - Приемане на театрални трупи. - Участие в конкурси, изложби. - Установяване и поддържане контакти с ДГ от други градове, работещи по проблемите на екологичното възпитание на децата . -- Установяване и поддържане контакти с ДГ ,въвели използването на ИТ във ВОП.
6.4. Взаимодействие с училището- Безпроблемен преход към начален етап и психологическа подготовка за I клас.	-Продължаване активното сътрудничество между ДГ №41”Първи юни”и училищата в района - Размяна на посещения по различни поводи, празници, чествания. - Запознаване с обстановката в класната стая и присъствие в учебен час. -Продължаване традицията за съвместни родителски срещи с колеги от училищата.

Директор:
С.Христова