

гр.Варна,ж.к."Вл.Варненчик" до блок 309,тел.0884349394, e-mail: info@1junevarna.eu,www.1junevarna.eu

Утвърден със Зап.№4/15.09.2025г.
От С.Христова-Директор

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

за учебната 2025-26г.

Приет на Педагогически съвет №5/12.09.2025г.

КОНСТАТИВНА ЧАСТ:

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДГ №41 "Първи юни " за учебната 2024– 2025г.

През учебната 2024-25 г. ДГ 41"Първи юни" функционира с четири градински и две яслени групи.
Списъчния състав на децата в края на учебната година възлизаше на 174 деца.
За периода 09.2024-05.2025г. щатния персонал беше общо 22.5 щатни бройки заемащи следните позиции:
-педагогически специалисти с ръководни функции на длъжност „директор"-1
-педагогически специалисти на длъжност „учител"-3
- педагогически специалисти на длъжност „старши учител"-5
- педагогически специалисти на длъжност"учител по музика"-0,5 бр.
-административен на длъжности: „гл. счетоводител"-1,техн. сътрудник-1
-помощно-обслужващ на длъжност"помощник-възпитател"-9,
-работници на длъжност „огняр"-0,5,на длъжност"работник по поддръжка на сградата"-0,5
Учебната година беше обезпечена с педагогически и непедагогически персонал и всички необходими средства за възпитателно образователния процес .
Характерно за изминалата учебна година беше целенасочената работа по проект"Деца и природа-знание и здраве"към НП"Хубаво е в детската градина.Паралелно с дейностите по проекта ,се реализираха и дейности по НП"Безопасно движение по пътищата" както и системно провеждане на възпитателно образователните дейности по Наредба 5 за предучилищното образование.Изминалата учебна година се характеризира и с постигнатата взаимност и активност между педагогически персонал и непедагогически персонал при реализирането на общогрупови дейности.
За пръв път в ДГ 41 бяха проведени дни на отворените врати за родители,чиито деца предстои да постъпят в детска градина.

Силни страни за изминалата учебна година:

- Старание на учителите за постигане на превес на прилагането на практически подходи за овладяване на образователното съдържание от децата
- Активизиране на двигателната дейност на децата чрез различни форми
- Активно сътрудничество между всички участници в приобщаващото образование на децата
- Въвеждане на тематичната среща и тренингът като форма на взаимодействие с родителите от първа и яслени групи
- Активно и качествено участие на всички педагогически специалисти в делегираните им дейности.
- Популяризиране на добрия педагогически опит на учителите в ДГ 41 на педагогически форуми

Затруднения:

- ✓ Натовареност на служителите поради ограничен щатен персонал и необходимостта от включването му в различни дейности на детската градина
- ✓ Недостатъчна активност на членовете на комисии за разпределение на задачите за изпълнение към всички служители

АКЦЕНТИ В ПЕДАГОГИЧЕСКАТА ДЕЙНОСТ 25-26г.

- Активно прилагане на практически подходи за овладяване на образователното съдържание от децата
- Съдържателно взаимодействие с родителската общност за включването им като участници в реализирането на планирани дейности в детската градина.
- Максимално използване на наличните образователни ресурси за реализиране на педагогическите цели и задачи.

ОСНОВНА ЦЕЛ в педагогическата дейност:

1.Развиване на емоционалната интелигентност чрез назоваване и разпознаване на емоциите.

ПОДЦЕЛИ:

1.Формиране на умения за разпознаване и управление на емоциите
2.Надграждане на педагогическите компетенции на работещите в ДГ 41 за насърчаване на децата към позитивни социални взаимодействия и осигуряване на сигурна образователна среда без агресия.
3.Повишаване на ангажираността на родителите и техните компетенции за създаване на емоционално -психологическа близост между деца и родители.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ

№	ДЕЙНОСТ, ТЕМА	СРОК	ОТГОВОРНИК
ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТИ			
I.	1.Обсъждане и приемане ПДДГ. 2.Обсъждане и приемане на Годишен план 3.Обсъждане и приемане на План за квалификация на педагогическите специалисти. 4.Обсъждане и приемане на „Програмна система за уч.25-26г.“ 5.Отчет за изпълнение на план за изпълнение на стратегията за 2024-25г.и приемане на	12.09.2025г.	Директор

	план за изпълнение на стратегията за 2025-26г. 6.Разни		
II.	1.Обсъждане и приемане на резултатите от ВОР по групи-входно ниво. 2.Разни	м.11.2025г.	Директор
III.	1. Отчет за ВОП в ДГ 41 „Първи юни" за първото полугодие на учебната 2025/2026 г.от учители по групи 2. Отчет на ВОП за дейността на ДГ 41 „Първи юни" за първото полугодие на учебната 2025/2026г. от директор. 3. Избор на познавателни книжки за яслена,I,II,III. и IV възрастови групи за учебната 2026/2027г. 4.Съгласуване броя на децата в първа и яслени групи за уч. 2026/27г	м.02.2026г.	Директор
IV.	1.Отчет на ВОП в ДГ 41 „Първи юни" за учебната 2025/2026 г. 2. Отчитане резултатите от диагностика-изходно ниво по групи. 3.Определяне на цел , задачи за ГП,на теми и форми за квалификация на педагогическите кадри в ДГ 41 „Първи юни", празничен календар. 4. Разни.	м.06.2026г.	Директор
V.	Извънреден	При необходимост	
ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕЩАНИЯ			
I.	- Обсъждане предстоящи за месеца мероприятия с децата и колектива и споделяне на проведена иновативна практика от изминалия месец.	Всеки първи и трети понеделник от месеца	Директор
II.	- Уточняване на съдържанието на предстоящи празници и мероприятия	Ежемесечно съобразно празничния календар	Р.Джеджева,М.Маринова
КВАЛИФИКАЦИИ			
ВЪНШНОИНСТИТУЦИОНАЛНИ			

1.	„Ненасилствената комуникация в образованието. Пътят от спокойния педагог към спокойното дете. Общуване без агресия.“	До м.04.2026г.	ККД
2.	„Подходът Шулверк или “ отворена педагогика” , която е приложима със своите принципи и чрез музиката във всички области на образованието „	До м.04.2026г.	ККД
3.	„Причини за възникване на хиперактивност и дефицит на внимание (ХДВ) и начини за овладяване“ – РААБЕ,Карин дом	До м. 02.2026г.	ККД
4.	„Екранна зависимост“/Влияние на екраните върху способността за езиково-говорното развитие и способността за учене/	До м.02.2026г.	ККД
5.	„Предучилищна възраст-важен етап за превенция на специфичните обучителни затруднения“	До м. 05.2026г.	ККД
ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНИ			
1.	„Емоционална интелигентност -същност и съдържание“-дискусия-2ч.	м.10.2025г.	ККД
	„Самостоятелната организация като форма на обучение-процедура и документи“-2ч.	м.10.2025г.	Директор
2.	Прилагане на разнообразни методи и похвати за формиране на емоционална интелигентност и овладяване на агресията при децата- междуинституционална квалификация с ДГ 23 „Иглика“-4ч.	м.11.2025г.	ККД
2.	Игри и занимания за развитие на емоционалната интелигентност и	м.01.2026г.	ККД

	преодоляване на агресията-тренинг с учители-2ч.		
3.	Игри и занимания за развитие на емоционалната интелигентност и преодоляване на агресията-тренинг с пом.възпитатели и мед.сестри.	м.02.2026г.	ККД
4.	„Смехотерапията като подход за преодоляване на безпокойството у децата“ 2ч.	м.11-01.2026	ККД
5.	„Изкуствен интелект и електронни ресурси в помощ на детския учител.“-2ч.	м.02.2026г.	ККД
6.	„Ефективни техники за комуникация и работа с родителите . Взаимодействие семейство-образователна институция.“-2ч.	м.04.2026г.	ККД

РАБОТАПО ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ

1.	НП „Без свободен час“, модул „Без свободен час в ДГ“	Текущо през годината	Директор, гл.счетоводител
2.	Схема „Училищен плод“, „Училищно мляко“	м.09.2025-04.2026г.	Директор, гл.счетоводител
3.	Проект за кандидатстване за предоставяне на средства за физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност за 2026 г.	м.02.2026г.	Директор, гл.счетоводител
4.	НП“Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“	Текущо през годината	Директор, гл.счетоводител

МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕЦАТА

ПРАЗНИЧЕН КАЛЕНДАР

09.	Здравей, детска градина! – празнично откриване на новата учебна година ДКТ Варна	15.09.2025г. 9:30 ч. 15:30 ч.	Координатор празнични събития с деца: М.Маринова,Р.Джеджева, Т.Великова
	Дни на музиката: -посещение на музикална постановка -гостуване на ученици -музикални изпълнители -изява на музикална работилничка -Световен ден на усмивката 03.10 /флашмоб/	29.09-03.10.2025г. 03.10.2025г.	Координатор празнични събития с деца: М.Маринова,Р.Джеджева, Т.Великова
10.	Есенно настроение /дейности на есенна тематика/ - „Цветовете на моите чувства“ – арт ателие /групово рисуване с музика/ -родители и деца	13.10-17.10.2025г.	Координатор празнични събития с деца: М.Маринова,Р.Джеджева, Т.Великова
11.	Театрална постановка за приятелството	27.10-07.11	Р.Джеджева
12.	Светването на коледни светлини „ Седмица на предколедно веселие“: - Коледен концерт / Благотворителен концерт за Гери в Народно читалище "Петко Рачев Славейков 1928" – изява на децата от ДГ - Коледуване - Коледно кино ДКТ Варна“Дядо Коледа е при нас“ „Коледно послание от сърце“ – оформяне и изпращане на видео пожелание за възрастните хора в с. Добромирка	01.12.2025г. 15-19.12.2025г. 18.12 - 15.30ч. 15-19.2025г.	Координатор празнични събития с деца: М.Маринова,Р.Джеджева, Т.Великова Р.Джеджева Т.Великова

01	„Седмицата на здравето“: -здравно-просветна дейност-м.с.Томова -„Здрави зъбки“-при децата гостува стоматолог	12.01 – 16.01	Координатор празнични събития с деца: М.Маринова,Р.Джеджева, Т.Великова
02	Театрална постановка свързана с честването на паметта на героите на България.	17-20.02.	Р.Джеджева
03	„Баба Марта – мартенички носи” – празник – развлечение за посрещане на Баба Марта „Сладки приключения с много настроение“ – демонстрация от майстор сладкар и организиране на базар за тестени изделия.	02.03 16.03 – 20.03	Координатор празнични събития с деца: М.Маринова,Р.Джеджева, Т.Великова
04	Лазаруване „Да усмихнем планетата“ – почистване на дворното пространство на ДГ	30.03-03.04 22.04	Координатор празнични събития с деца: М.Маринова,Р.Джеджева, Т.Великова Координатор за взаимод.с родители:Т.Великова
05	„24 май“ – участия в шествия „Сцена с усмивки – нашият шарен свят!“ – финално тържество и отбелязване именния ден на ДГ 41 „Първи юни“	01.06	Н.Пенева Координатор празнични събития с деца: М.Маринова,Р.Джеджева, Т.Великова
БДП			
1.	Изработване на планове по БДП от учителските екипи в различните възрастови групи за учебната 2025 – 2026 година Представяне и приемане на плана на КБДП на ПС	Септември	КБДП, Учители по групи

2.	„Пет минутка“ – разговор с децата за безопасно поведение на улицата	1-31.10-Всеки понеделник от месеца	Учители, деца по групи
3.	Изложба на рисунки: „Моята улица“, „Моят квартал“, „Кръстовище“ – деца от ПГ	Октомври	КОПСИ: Р.Джеджева,Н.Атанасова, Е.Корелова
4.	„Отивам безопасно до детската градина“ – тематични игри по групи.	Ноември	КБДП: Н.Иванова,С.Ангелова
5.	Изложба на макети от отпадъчни материали и апликации: „Превозни средства“ – деца от малките групи	Ноември	КОПСИ: Р.Джеджева,Н.Атанасова, Е.Корелова
6.	Среща с представител на КАТ, пътна полиция Викторина „Правила за малки и големи“ – за деца и родители	Април	КБДП: Н.Иванова,С.Ангелова
7.	Обогатяване на дидактичната база с нагледни средства и литература	Текущо през годината	КБДП
	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИ		
1.	- Среща с родителите на новоприети деца от яслени и първа групи - Родителски срещи - Консултативни срещи за индивидуалните постижения на децата	м.08-09 23-30.09. м.11.2025г. м.04.2025г.	Директор Учители по групи Учители по групи
2.	Анкети с родителите: -за установяване на мотивацията на родителите за взаимодействие с детската градина :I,II,III,ясли -За установяване на удовлетвореност от дейността на ДГ 41	м.10.2025г. м.12.2025,м.05.2026г.	КВР:~~Т.Великова~~ Н.Р.

	-За установяване на готовност за училище-четвърта група	м.10.2025г.,м.04.2026г.	
3.	Включване на родителите като участници в дейностите на групите.	През учебната година	Учители по групи
4.	Участие в социални , доброволчески и проектни дейности:	През учебната година	Координатор за взаимодействие с родителите:Т.Великова
5.	-Тематична среща с родителите от яслени групи	м.01.2026г.	Н.Атанасова,Н.Иванова
ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ			
	1.Заседание относно: -актуализиране на поименния състав на ОС -запознаване с отчет на план за реализиране на стратегията за развитие на ДГ 41 за учебната 24-25г. , дейностите по годишен план за учебната 25-26г. и работа по проекти. -приемане на план на дейностите на ОС.	м.10.2025г.	Директор
	2.Участие на членовете на ОС при провеждане на тематична среща с родителите на яслена група и дни на отворените врати в ДГ 41	м.04.2026г. м.05.2026г.	Координатор за взаимодействие с родителите
	3. Участие в педагогически съвет относно избор на познавателни книжки за яслена,I,II,III. и IV възрастови групи за учебната2026/2027г.	м.02.2026г.	Директор

МЕРОПРИЯТИЯ С КОЛЕКТИВА			
1.	Арт-тимбилдинг		Н.Пенева
2.	Посещения на театрални постановки		Н.Пенева
3.	Програма за превенция на стреса:Честване на лични празници		А.Кондова
4.	Програма за превенция на стреса:Мероприятия в неформална обстановка		Н.Пенева
	АДМИНИСТРАТИВНО- СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
1.	Организиране на гардеробно пространство за съхраняване на сценични костюми.	м.10.2025г.	С.Ангелова,Н.Пенева К.Добрева
2.	Инвентаризация и опис на пособията за физическо възпитание и спорт	м.11.2025г.	Е.Корелова,Г.Маринова К.Добрева
3.	Организиране на съхранение и предаване на капачки за инициативата „Аз вярвам и помагам“ .	целогодишно	Т.Великова
4.	Поддържане на пространството за отглеждане на билки и подправки	целогодишно	Учители и пом. възпитатели по групи по график.
5.	Организиране и хигиена на складови помещения	м.11-12.2025г.	С.Шапкаджиев-РПЗ
6.	Организиране и хигиена на котелно помещение и работилница	м.01.2026г.	С.Шапкаджиев-РПЗ